

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
МУП БВКХ «Водоканал»



Е. Г. Усков

(на основании доверенности
№ 1 от 09.01.2024 г.)

«10» января 2024 г..

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) №3

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – закупка) осуществляется на основании Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП БВКХ «Водоканал» в редакции от 21.12.2023 г.

1. Способ закупки: *Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).*
2. Наименование Заказчика: *Муниципальное унитарное предприятие Березовское водоканализационное хозяйство «Водоканал».*
3. Местонахождение Заказчика: *623700, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Ленина, д. 52.*
4. Почтовый адрес Заказчика: *623700, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Ленина, д. 52.*
5. Адрес электронной почты Заказчика: *bervodokanal@bk.ru.*
6. Номер контактного телефона Заказчика: *+7(34369) 4-40-10 (114).*
7. Предмет договора: *Лабораторное исследование качества воды водоисточников и питьевой воды в системах водоснабжения МУП БВКХ "Водоканал" пос. Монетный г. Березовский*
8. Количество оказываемых услуг: *В соответствии с договором.*
9. Место оказания услуг: *Система водоснабжения пос. Монетный г. Березовский*
10. Цена договора: *1 221 369,56 (Один миллион двести двадцать одна тысяча триста шестьдесят девять рублей 56 копеек), в том числе НДС (20%).*
11. Обоснование цены договора: *Метод сопоставимых рыночных цен.*
12. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа: *Документация о закупке не предоставляется.*
13. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки: *Не требуется.*

Приложения:

1. Документация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
2. Проект договора.

Приложение № 1 к извещению о закупке
у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
№ 3 от «10» января 2024 г.

Документация о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Закупка у единственного поставщика (далее — закупка) осуществляется на основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП БВКХ «Водоканал» в редакции от 21.12.2023 г.

1. Установленные МУП БВКХ «Водоканал» требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям МУП БВКХ «Водоканал»: *Требования установлены в договоре.*

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: *Требования не установлены.*

3. Требования к описанию участником закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик: *Требования не установлены.*

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:

Место оказания услуг: Система водоснабжения пос. Монетный г. Березовский

Условия оказания услуг: в соответствии с договором.

Срок оказания услуг: с момента заключения договора до 31.12.2024.

5. Сведения о цене договора (цене лота). Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом НДС, с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): *1 221 369,56 (Один миллион двести двадцать одна тысяча триста шестьдесят девять рублей 56 копеек), в том числе НДС (20%).*

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги: *100% предоплата*

7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявки на участие в закупке: *Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок не установлены.*

8. Требования к участнику закупки и перечень документов, представляемых участником закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: *Участник закупки — любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.*

8.1. Для участия в процедурах закупки участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

Участник закупки должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Участник закупки должен состоять на учете в налоговых органах в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Участник закупки должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), быть признан несостоятельным (банкротом). Участником закупки не может являться организация, на имущество которой наложен арест и (или) деятельность которой приостановлена.

Участник закупки должен обладать необходимыми лицензиями, свидетельствами, сертификатами и иными документами, в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимыми для производства и (или) реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг.

8.2. Перечень сведений и документов, представляемых участником закупки:

- наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты участника закупки;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки — юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее — руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

- копии учредительных документов участника закупки;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации.

- предложения об условиях исполнения договора, предусмотренных настоящей документацией о закупке.

9. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: *Запросы на разъяснение положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются.*

10. Место, порядок, дата и время рассмотрения заявки на участие в закупке: *Предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся.*

11. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: *Не установлены.*

12. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке: *Порядок не установлен.*

13. Иные требования, необходимые в целях осуществления закупки: *Отсутствуют.*

Приложение № 2 к извещению о закупке
у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)
№3 от «10» января 2024 г

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Проект договора прилагается отдельным файлом.

Согласовано:

Заместитель директора (председатель единой комиссии)

Е.Г. Усков

Начальник планово-экономического отдела (член комиссии)

Н.Н. Абакумова

Начальник юридического отдела (член единой комиссии)

И.С. Рехлова

Юрисконсульт (член единой комиссии)

Н.А. Кудрина

Специалист по закупочной деятельности и МТО
(ответственный секретарь единой комиссии)

Е.В. Нохрина

